

Положення про проведення ревізії №1

від «15» листопада 2017 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Організація та проведення ревізії здійснює Ревізійна комісія.

1.2. Головним завданням проведення ревізії є здійснення перевірки фінансово-господарської діяльності ОСББ “Фрунзе-123”.

1.3. Ціль проведення ревізії є інформування всіх співвласників багатоквартирного будинку про фінансово-господарську діяльність ОСББ “Фрунзе-123”, шляхом надання скан-копії документів (далі Матеріалів ревізії) Ревізійною комісією, кожному співвласнику в електронному форматі.

1.4. У своїй діяльності Ревізійна комісія ОСББ “Фрунзе-123” керується рішеннями Загальних зборів членів ОСББ “Фрунзе-123” та іншими нормативно-правовими актами України.

1.5 До складу ревізійної комісії обираються члени ініціативної групи Загальних зборів в складі: Іван Моїсеєв (кв. №30), Вадим Рябцев (кв. №28), В'ячеслав Денисенко (кв. №23).

2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Проведенню ревізії передуює складання її Програми та Робочого плану.

2.2. За результатами ревізії у двох примірниках складається Акт в розрізі кожного питання Програми ревізії.

2.3. Складений Ревізійною комісією Акт підписуються усіма членами Ревізійної комісії.

2.4. Строк проведення ревізії не може перевищувати 2-х місяців.

3. НАДАННЯ МАТЕРІАЛІВ РЕВІЗІЇ ЧЛЕНАМ ОСББ “Фрунзе-123”

3.1. До Матеріалів ревізії належать:

3.1.2 Установчі документи, всі протоколи Загальних зборів, всі фінансові звіти ОСББ “Фрунзе-123”, а також інші матеріали, які за чинним законодавством України мають бути надані для ознайомлення кожному члену ОСББ “Фрунзе-123”.

3.1.3 Акт ревізії та Протокол засідання Ревізійної комісії, в якому узагальнено Висновки щодо результатів ревізії та сформульовано Рекомендації щодо усунення виявлених порушень та недоліків.

3.2. Матеріали ревізії формуються і підписуються протягом 5 календарних днів з дати завершення ревізії.

3.3. Матеріали ревізії, відправляються на електронну адресу співвласника ОСББ, вказаного на Бюлетені для голосування для Загальних Зборів від 2.12.2017. Строк відправки кожного документа, не пізніше 2-х днів з моменту отримання або прийняття рішення.

3.4. Матеріали ревізії, публікуються на тестовому сайті ОСББ “Фрунзе-123” - frunze-123.idom.ua. Доступ для онлайн-моніторингу за матеріалами, надається кожному зареєстрованому співвласнику, якій вказав мобільний телефон на Бюлетені для голосування для Загальних Зборів від 2.12.2017.

3.5. Якщо в результаті ревізії Ревізійною комісією встановлено факти порушень чинного законодавства України чи недоліків, що призвели або можуть призвести до заподіяння майнової шкоди ОСББ “Фрунзе-123”, Ревізійна комісія зобов’язана протягом 30 календарних днів з дати завершення ревізії скликати Загальні збори членів ОСББ “Фрунзе-123”.

4. ПРАВА РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ

4.1. Ревізійна комісія при проведенні ревізій має право:

- 4.1.1. Вивчати всі організаційні та розпорядчі документи ОСББ “Фрунзе-123”;
 - 4.1.2. Вивчати всі документи, пов’язані з фінансово-господарською діяльністю ОСББ “Фрунзе-123”;
 - 4.1.3. Проводити інвентаризації товарно-матеріальних цінностей ОСББ “Фрунзе-123”;
 - 4.1.4. Обстежувати обсяги, якість і обґрунтованість вартості ремонтно-будівельних робіт, наданих послуг, придбаних товарно-матеріальних цінностей;
 - 4.1.5. Перевіряти фінансову обґрунтованість та собівартість тарифів на утримання будинку, будівель і прибудинкової території;
 - 4.1.6. Перевіряти розрахунки ОСББ “Фрунзе-123” з власниками житлових і нежитлових приміщень;
 - 4.1.7. Одержувати від посадових осіб Правління, найманого персоналу (бухгалтера чи інших матеріально відповідальних осіб) ОСББ “Фрунзе-123” письмові пояснення з питань, які виникають в ході перевірок і які входять у компетенцію цих осіб;
 - 4.1.8. Залучати фахівців для консультацій, в тому числі за рішенням Загальних зборів - на платній основі;
 - 4.1.9. Подавати запити до органів державної влади України, приватних підприємств, щодо діяльності ОСББ “Фрунзе-123”.
- 4.2. Ревізійна комісія має право скликати позачергові Загальні збори членів ОСББ “Фрунзе-123” або ініціювати проведення позачергового засідання Правління ОСББ “Фрунзе-123”.
- 4.3 Ревізійна комісія має й інші права, передбачені цим Положенням, для повної, своєчасної та об’єктивної перевірки фінансово-господарської діяльності ОСББ “Фрунзе-123”.

5. ВЗАЄМОДІЯ РЕВІЗІЙНОЇ КОМІСІЇ З КЕРІВНИМИ ОРГАНАМИ ОСББ “Фрунзе-123”

- 5.1. Не пізніше ніж за 5 календарних днів до початку ревізії Ревізійна комісія зобов’язана надати Голові ОСББ “Фрунзе-123” під розписку або рекомендованим поштовим відправленням перелік необхідних для проведення ревізії документів.
- 5.2. У перший день початку ревізії Голова ОСББ “Фрунзе-123” зобов’язаний надати Ревізійній комісії необхідні для проведення ревізії документи.